

昆明医科大学科技成果转化中心

关于填报昆明医科大学“Bio-引擎计划—中美华东 2026 年度临床转化专项”项目任务合同书的通知

各有关单位：

根据《昆明医科大学“Bio-引擎计划—中美华东 2026 年度临床转化专项”项目推荐公示》结果，昆明医科大学现开展 Bio 引擎计划—中美华东 2026 年度临床转化专项立项项目任务合同书填报工作，具体安排如下：

一、合同书填报要求

（一）项目经费由昆明医科大学统筹管理。项目任务合同书签订后，将按类别预拨经费总额的 50%，中期检查合格后拨付经费总额的 40%，结题验收合格后拨付剩余经费。

（二）项目负责人是项目实施的第一责任人，应对提交材料的真实性、完整性、合法合规性负责。

（三）项目承担单位须对项目负责人提交的材料进行审查。

（四）项目执行期为 2026 年 10 月 1 日至 2028 年 9 月 30 日。执行期满未能按时结题者，项目负责人应提出延期申请，并报昆明医科大学科技成果转化中心备案。

(五) 填报任务合同书时,“项目名称”、“项目类别”等信息须与项目立项清单一致(附件1)。合同书中考核指标不能低于申请书考核指标。

(六) 昆明医科大学科技成果转化中心负责所有项目中期检查及结题验收等过程的管理。

二、材料报送

(一) 各单位科研管理人员须对任务合同书的形式和内容认真做好核查,确保任务合同书符合规范要求。

(二) 2026年10月9日(星期五)18:00前,各单位管理部门统一将下列材料报送至昆明医科大学科技成果转化中心:

1. 签字盖章完备的任务合同书(附件2)电子版(PDF扫描件)1份、纸质版一式4份(双面打印);

2. 项目汇总表(附件3)电子版1份、签字盖章纸质版1份。

电子版材料文件夹命名为“单位名-Bio引擎计划—中美华东2026年度临床转化专项”,任务合同书命名为“项目负责人姓名-项目类别-项目名称”。

逾期或未按要求报送材料者,视为自愿放弃立项。

(三) 凡涉及医学伦理与生物安全审查、实验动物福利伦理审查的立项项目,须与任务合同书同时提交相关审查合格批件。

(四) 涉及合作单位的,须一并提交科研项目合作协议书

(附件 4, 该协议为模板文件, 仅供参考)。

联系人: 唐老师 王老师

联系电话: 0871-65946691 13122453240 18064835138

电子邮箱: kykjcghzx@163.com

联系地址: 昆明医科大学呈贡校区科研 6 号楼 6301 室

附件: 1. 立项项目清单

2. 项目任务合同书

3. 项目汇总表

4. 科研项目合作协议书 (模板)

昆明医科大学科技成果转化中心

2026 年 9 月 18 日

