

昆明医科大学后勤服务发展有限责任公司 会务与国际交流中心运营主管公开招聘 公告

一、公司简介

昆明医科大学后勤服务发展有限责任公司为资产经营有限责任公司全资子公司，内设餐饮、国资经营、物业动力、公寓管理、运输、会务交流六大服务中心。公司秉持市场化运营模式，实现独立核算、自主经营、自负盈亏运营机制，着力搭建服务规范、管理科学、保障高效的现代化后勤服务体系，全方位为学校办学运行、师生生活及附属医院发展提供优质坚实的综合后勤配套服务。

二、招聘原则

坚持德才兼备的用人标准，按照“公开、平等、竞争、择优”的原则，面向社会，公开报名，综合评定，择优聘用。

三、招聘岗位

会务与国际交流中心运营主管1名

四、招聘条件

（一）基本条件

1.学历与专业

- （1）本科及以上学历；
- （2）酒店管理、旅游管理、工商管理等相关专业；
- （3）持有酒店职业资格证、食品安全管理证者优先。

2.年龄要求

35周岁及以下，条件优秀者可适当放宽。

3.工作经验

(1) 3年及以上酒店同岗位管理经验，连锁/商务酒店、精品民宿管理经验优先；

(2) 熟悉酒店全流程运营管理，具备团队管理、培训考核、成本管控、运营优化经验，有开业筹备经验者优先。

4.能力素质

(1) 熟悉酒店行业规范、安全法规与运营标准；具备经营管控、成本优化、客户维护与投诉处理能力；能完成运营数据分析、策略优化，熟练使用酒店管理系统与办公软件，具备公文与报表撰写能力。

(2) 沟通协调能力强，责任心与执行力突出，服务与风险意识到位；具备突发情况应急处置能力，能适应轮班、加班及节假日值守，抗压性强；认同企业文化，服从管理，愿意长期稳定任职。

(二) 有下列情形人员不得报名

受到党纪、政务处分期限未满或者正在接受纪律审查的人员；受到刑事处罚或至治安管理处罚期限未满或者正在接受司法调查尚未做出结论的人员；有严重个人不良信用记录人员；曾被辞退或开除公职人员；法律法规和有关政策规定的其他情形人员均不得参加本次应聘。

五、岗位职责

(一) 负责国际与交流中心（酒店）日常运营管理，制

定工作计划并监督落地。

（二）负责团队管理、培训考核、人员调配，提升服务质量。

（三）管控成本、能耗、物料，完成营收及利润目标。

（四）处理宾客投诉，维护线上平台评分与酒店品牌形象。

（五）落实安全管理、卫生管理、合规经营等工作。

（六）完成公司领导交办的其他工作。

六、福利待遇

（一）按照公司薪酬管理制度，结合个人学历、职称、工作经验和岗位价值，确定薪酬标准。

（二）包括社保、节日福利、定期体检等。

（三）良好的职业发展空间。

七、招聘程序及注意事项

本次招聘包括发布招聘公告、网络报名及资格审查、面试、体检、签订聘用协议等环节。

（一）招聘公告及附件下载网址

网址：昆明医科大学资产经营有限责任公司官网（<https://www.kmmu.edu.cn/list2390.aspx>）。

（二）报名及资格初审

1.报名时间：即日起长期有效。

2.报名邮箱：报考人员在报名时间内将个人简历、资格证书扫描件等支撑材料电子版发送至kyzchqgs@163.com进行

报名。

3.工作人员审核电子版材料，符合条件的，电话通知本人现场资格审查及面试具体时间和地点。

（三）资格审查

1.工作人员审核电子版材料，符合条件的，电话通知本人现场资格审查具体时间和地点。

2.现场资格审查所需材料

（1）本人有效身份证原件及复印件。

（2）教育部学籍在线验证报告（学信网出具的带有二维码的学籍在线验证报告）。

（3）附件1：《承诺书》。

（4）附件2：《昆明医科大学资产经营有限责任公司人力资源部主管公开招聘报名登记表》，此表交资产公司现场资格复审，由资产公司留存。

（5）报考岗位要求的相关证书（证明）材料原件及复印件。

（6）能反映个人能力的资格证书、个人荣誉、社会实践经验等相关证明材料原件及复印件；

（7）提供公安局出具的“无犯罪记录证明”原件及复印件；

（8）以上所提供的材料除原件外，复印件概不退还。

（四）考核

1.含笔试、面试，时间、地点另行通知。

2.资格审核通过人员即为考核人员。

（五）体检

1.考核成绩排名第一的人员进行体检，标准参照《公务员录用体检通用标准（试行）》及相关行业规定执行。

2.体检不合格的人员，取消拟聘资格。因此产生的空缺岗位，在本岗位考核成绩的应聘人员中，按从高分到低分的顺序依次递补。

3.有下列情形之一的，视为自动放弃，公司在本岗位考核成绩的应聘人员中，按照从高分到低分的顺序依次递补：

（1）自愿放弃的（需提交本人亲笔签名的书面申请）。

（2）联系不上考生本人，且两名经办人员已做好记录并确认的。

八、其他事项

（一）报考人员须据实填写或提交符合规定并与招聘岗位相符的证件，个人资料要做到全面、真实、准确、有效，不得隐瞒真实情况、弄虚作假，否则取消报考资格。

（二）所有事项凡在网站公告，即视为报考人员已经知晓，因报考人员不及时上网查看或联系电话不畅而造成的后果，由报考人员本人承担。

（三）本次招聘实行回避制度。工作人员与应聘人员有直系血亲关系、夫妻关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系的，实行回避。

（四）本招聘公告由昆明医科大学后勤服务发展有限责

任公司负责解释。

联系人：李老师、文老师 0871-67457431



昆明医科大学后勤服务发展有限责任公司

2026年5月19日