

# 昆明医科大学资产经营有限责任公司 人力资源部主管公开招聘公告

## 一、公司简介

昆明医科大学资产经营有限责任公司是昆明医科大学出资设立的国有独资企业，是学校科技成果转化、产业化运作和资产经营管理的重要平台。公司依托学校在生物医学与大健康领域的学科优势、科研实力和临床资源，致力于推动医疗健康领域的创新成果转化与产业融合发展。

## 二、招聘原则

坚持德才兼备的用人标准，按照“公开、平等、竞争、择优”的原则，面向社会，公开报名，综合评定，择优聘用。

## 三、招聘岗位

人力资源部主管1名

## 四、招聘条件

### （一）基本条件

#### 1.学历与专业

- （1）本科及以上学历；
- （2）人力资源管理、法学等相关专业背景；
- （3）持有人力资源管理师证书者优先。

#### 2.年龄要求

45岁及以下（条件特别优秀者可适当放宽）

#### 3.工作经验

- （1）3年及以上人力资源管理工作经验，其中至少2年

以上人力资源管理部门主管或同等管理岗位经验；

(2) 有国有企业人力资源管理工作经验者优先；

(3) 熟悉国家及地方劳动法律法规，精通人力资源六大模块理论与实践操作，具备独立搭建或优化人力资源管理体系的能力。

#### 4.能力素质

(1) 具备优秀的团队管理能力，能够有效激励团队、协调团队成员关系，带领团队完成工作目标；拥有良好的决策能力与问题解决能力，能快速应对人力资源管理中的突发问题。

(2) 具备出色的沟通表达能力与跨部门协作能力，善于倾听与换位思考；具有较强的责任心、抗压能力与学习能力，能适应公司快速发展节奏；认同公司企业文化与价值观，具备良好的职业操守与保密意识。

#### (二) 有下列情形人员不得报名

受到党纪、政纪处分期限未满或者正在接受纪律审查的人员；受到刑事处罚或至治安管理处罚期限未满或者正在接受司法调查尚未做出结论的人员；有严重个人不良信用记录人员；曾被辞退或开除公职人员；法律法规和有关政策规定的其他情形人员均不得参加本次应聘。

### 五、岗位职责

(一) 人力资源体系搭建与优化：主导公司人力资源六大模块的体系建设与优化工作，结合行业趋势与公司战略，制定符合公司发展需求的人力资源管理制度与流程，并推动

落地执行。

（二）招聘与人才储备：根据公司业务发展需求，制定年度招聘计划，统筹关键岗位招聘工作，拓展多元化招聘渠道，优化招聘流程，提升招聘效率与质量；同时，建立公司核心人才储备库，为公司长远发展提供人才支撑。

（三）培训与开发管理：搭建并完善公司培训体系，结合员工岗位需求与职业发展规划，制定年度培训计划；统筹各类培训项目的组织实施，包括培训课程开发、讲师资源对接、培训效果评估等；推动人才梯队建设，为公司培养储备管理及专业技术人才。

（四）绩效管理体系推进：完善公司绩效管理体系，组织各部门开展绩效考核工作，指导部门管理者进行绩效目标设定、绩效沟通与反馈，分析绩效数据，提出改进建议，推动绩效考核结果在薪酬调整、岗位晋升、培训发展等方面的应用。

（五）薪酬福利与员工激励：结合市场薪酬水平与公司实际情况，制定并优化薪酬福利体系，确保薪酬的内外部公平性与竞争力；设计多元化员工激励方案，激发员工工作积极性与归属感。

（六）员工关系管理：搭建和谐的员工关系体系，负责员工入职、转正、调动、离职等全生命周期管理；妥善处理员工投诉与劳动争议，组织员工关怀活动，提升员工满意度与敬业度。

## 六、福利待遇

1.按照公司薪酬管理制度，结合个人学历、职称、工作经验和岗位价值，确定薪酬标准。

2.包括社保、节日福利、定期体检等。

3.良好的职业发展空间。

## **七、招聘程序及注意事项**

本次招聘包括发布招聘公告、网络报名及资格初审、现场资格复审、考核、体检、签定聘用协议等环节。

### **（一）招聘公告时间及附件下载网址**

1.公告时间：2026年3月20日-3月29日16:00

2.网址：昆明医科大学资产经营有限责任公司官网（<https://www.kmmu.edu.cn/list2390.aspx>）。

### **（二）报名及资格初审**

1.采用网络报名的方式进行。

2.报名时间及网址

（1）报名时间：2026年3月21日—4月12日（截止当晚24:00）

（2）报名邮箱：报考人员在报名时间内将个人简历、资格证书扫描件等支撑材料电子版发送至kyzchqgs@163.com进行报名。

### **（三）资格审查**

1.工作人员审核电子版材料，符合条件的，电话通知本人现场资格审查具体时间和地点。

2.现场资格审查所需材料

（1）本人有效身份证原件及复印件。

(2) 教育部学籍在线验证报告（学信网出具的带有二维码的学籍在线验证报告）。

(3) 附件1：《承诺书》。

(4) 附件2：《昆明医科大学资产经营有限责任公司人力资源管理部主管公开招聘报名登记表》，此表交资产公司现场资格复审，由资产公司留存。

(5) 报考岗位要求的相关证书（证明）材料原件及复印件。

(6) 能反映个人能力的资格证书、个人荣誉、社会实践经验等相关证明材料原件及复印件；

(7) 提供公安局出具的“无犯罪记录证明”原件及复印件；

(8) 以上所提供的材料除原件外，复印件概不退还。

#### （四）考核

1. 含笔试、面试，时间、地点另行通知。

2. 资格审核通过人员即为考核人员。

#### （五）体检

1. 考核成绩排名第一的人员进行体检，标准参照《公务员录用体检通用标准（试行）》及相关行业规定执行。

2. 体检不合格的人员，取消拟聘资格。因此产生的空缺岗位，在本岗位考核成绩的应聘人员中，按从高分到低分顺序依次递补。

3. 有下列情形之一的，视为自动放弃，公司在本岗位考核成绩的应聘人员中，按照从高分到低分的顺序依次递补：

(1) 自愿放弃的（需提交本人亲笔签名的书面申请）。

(2) 联系不上考生本人，且两名经办人员已做好记录并确认的。

## 八、其他事项

(一) 报考人员须据实填写或提交符合规定并与招聘岗位相符的证件，个人资料要做到全面、真实、准确、有效，不得隐瞒真实情况、弄虚作假，否则取消报考资格。

(二) 所有事项凡在网站公告，即视为报考人员已经知晓，因报考人员不及时上网查看或联系电话不畅而造成的后果，由报考人员本人承担。

(三) 本次招聘实行回避制度。工作人员与应聘人员有直系血亲关系、夫妻关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系的，实行回避。

(四) 本招聘公告由昆明医科大学资产经营有限责任公司负责解释。

联系人：李老师 15808870257、文老师 19869182723

监督电话：0871-67457431

昆明医科大学资产经营有限责任公司

2026年3月20日

