

中国共产党昆明医科大学委员会文件

昆医大党发〔2017〕32号

中共昆明医科大学委员会关于印发 2017 年度各单位党委书记抓基层党建工作责任清单、项目清单及各单位党委基础党务台账清单的通知

各单位党委，直属附属医院党委：

经学校党委研究，现将《昆明医科大学 2017 年度各单位党委书记抓基层党建工作责任清单、项目清单》《昆明医科大学各单位党委基础党务台账清单》印发给你们，请结合各单位实际，切实抓好贯彻落实。

中共昆明医科大学委员会
2017 年 4 月 13 日



昆明医科大学 2017 年各单位党委书记抓基层党建工作责任清单、项目清单

工作内容	责任清单	任务/项目清单	完成时限
(一) 全面落实党建工作责任	1. 认真贯彻中央、省委、省委高校工委全面从严治党有关部署和学校第七次党代会精神，贯彻落实年初党政工作会议和组织工作会议部署要求，研究谋划、安排部署、调研指导、督促检查基层党建工作。	1. 党委认真学习贯彻落实党的十八届六中全会和省委十届二次全会精神，研究落实全面从严治党的思路和举措。	4 月以前
		2. 召开党建工作会议，部署年度党建工作，部署实施“基层党建提升年”和“创建一流党建活动”工作。	4 月以前
		3. 加强对所属基层党组织落实党建工作任务情况的指导检查、调研督查，党组织负责人年度实地调研指导 100%的党支部。	11 月以前
	2. 层层压实、压紧各级党组织抓基层党建工作的主体责任。	4. 逐级建立党建“责任清单”“项目清单”，强化知责明责，保证责任落实。	4 月以前
		5. 认真落实党建目标责任制，加强检查考核。	11 月以前
		6. 所属基层党组织书记抓党建工作述职评议考核全覆盖。	11 月以前
(二) 充分发挥党委政治核心作用	3. 强化院级党委政治核心作用，保证党的路线方针及上级党组织决策部署的贯彻执行。	7. 规范党委中心组学习，加强党委政治理论学习，提高党委班子的政治站位和班子成员的政治理论素养。	全年
		8. 认真开好党委会议，坚持民主集中制原则，在参与重大决策和谋划单位改革发展中贯彻落实好党的路线方针政策及上级党组织决策部署。	全年
	4. 把握好教学、科研、管理、医疗、社会服务和学生教育培养等重大事项中的政治原则、政治立场、政治方向，在干部队伍、教师队伍建设中发挥主导作用，把好政治关。	9. 研究所在单位教学、科研、管理、医疗、社会服务和学生教育管理等重大事项中要增强政治定力和政治鉴别力，坚决贯彻落实党的路线方针政策。	全年
		10. 强化政治审查，把好新进教师、新进医护人员的政治关，严把发展党员的政治关。	11 月以前
		11. 认真抓好党员、干部和教医护职工、学生的思想政治教育，提高党员干部和师生的思想政治素质。	全年
	5. 党政协调配合，运行良好。	12. 完善党政联席会议制度，规范“三重一大”议决事项目录，议事决策机制健全。	6 月以前
		13. 健全集体领导、党政分工合作、协调运行的党政班子工作运行机制，党政班子成员职责分工明确，成员间相互沟通、协调配合、健康有序运转。	6 月以前

(三) 推进“两学一做”学习教育常态化制度化	6. 推动“两学一做”学习教育融入日常、抓在经常，形成常态、发挥长效。	14. 建立健全“两学一做”学习教育融入日常、抓在经常的工作机制。	6 月以前
		15. 党委切实履行主体责任，每年初要专门研究部署“两学一做”学习教育有关工作，加强督促指导；年中年底要梳理分析，针对薄弱环节加强改进。一级抓一级，层层抓落实。	11 月以前
		16. 把“两学一做”学习教育纳入各级党组织党建工作考核和党组织书记抓基层党建工作述职评议考核的重要内容，针对考核中发现的问题，认真抓好整改。	11 月以前
		17. 充分发挥支部开展学习教育的主体作用。严格落实党支部（党小组）每月 1 次党员集中学习，每季度 1 次专题学习研讨，每季度 1 次党课教育。党员领导干部每年至少在所在党支部讲 1 次党课。	全年
	7. 精心安排学习内容。	18. 深入学习党章党规，把《中国共产党章程》《中国共产党廉洁自律准则》《中国共产党纪律处分条例》《关于新形势下党内政治生活的若干准则》《中国共产党党内监督条例》作为重点内容，加强《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》《中国共产党问责条例》等其他党内规定的学习。	全年
		19. 深入学习习近平总书记系列重要讲话精神及考察云南重要讲话精神，准确把握蕴含其中的治国理政新理念新思想新战略，深刻理解其科学内涵和时代要求，领会掌握贯穿其中的马克思主义立场观点方法。	全年
		20. 加强马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观等内容的学习。	全年
	8. 引导党员、干部做到“四个合格”。	21. 引导广大党员按照“四讲四有”标准，做到政治合格、执行纪律合格、品德合格、发挥作用合格。	全年
		22. 坚持领导带头，做践行“三严三实”“忠诚干净担当”，履职尽责、奋发有为，敢于担当、建功立业的表率。	全年
		23. 坚持学做结合，敢于直面问题，切实查找和解决突出问题（党员着力解决党的意识不强、组织观念不强、发挥作用不够等问题，党委着力解决主体责任落实不到位、管党治党宽松软、基层党建工作薄弱等问题，党支部着力解决政治功能不强、组织软弱涣散、党员教育管理不到位等问题）。	11 月以前

(四) 严格规范党内政治生活	9. 加强思想政治建设。	24. 坚持抓好领导班子、党员干部的思想理论武装，引导党员、干部增强“四个意识”和“四个自信”，坚决维护以习近平同志为核心的党中央权威。	全年
		25. 大力加强马克思主义理论教育，促进党员、干部自觉在实践中运用马克思主义立场、观点、方法指导推动工作。	全年
		26. 及时研究提出落实《加强和改进学校思想政治工作的意见》的办法和措施，落实好思想政治工作责任，确保学校宣传思想文化阵地巩固。	全年
		27. 按照分级负责、分层培训的要求，认真做好党员、干部的教育培训，严格完成干部在线学习要求的学时任务，提升党员、干部的业务素质能力。	11 月以前
	10. 坚持落实好民主集中制。	28. 严格执行党政联席会议制度，认真做好党政联席会议记录。	全年
		29. 建立健全党内监督体系，加强党内全方位监督。	11 月以前
	11. 严守党的政治纪律和政治规矩。	30. 党委、总支和支部负责人及其班子成员做到带头讲政治，讲规矩、守纪律，担负起执行和维护“六大纪律”的责任，对违反政治纪律的行为要坚决批评制止，不能听之任之。	全年
		31. 加强对讲坛、论坛、讲座、报告会、学生组织、课外活动、宣传阵地等的管理，落实意识形态责任制，确保意识形态阵地巩固。	全年
		32. 坚持党管干部原则，强化党委把关作用，落实干部选拔任用方针，加强干部教育培养和管理、监督、考核，树立正确选人用人导向。	全年
		33. 认真落实民主生活会、组织生活会、民主评议党员、谈心谈话、领导干部带头上党课等制度，增强党内政治生活的政治性、原则性、时代性、战斗性，严肃认真开展批评与自我批评。	11 月以前
	12. 科学规范设置基层党组织。	34. 调整优化党支部设置，保证支部设置更加科学合理，不断扩大党的组织覆盖和工作覆盖。	11 月以前
		35. 督促有力、指导到位，确保所属基层党组织按期换届选举。	11 月以前

(五) 实施“基层党建提升年”	13. 保证基层党建工作重点任务落实。	36. 切实履行抓基层党建主体责任，抓好学校关于实施“基层党建提升年”、“创建一流党建活动”部署任务的落实，抓好基层党建“责任清单”“项目清单”“基础党务台帐清单”任务的落实。	11 月以前
		37. 结合本单位实际，积极探索创新，创新性开展所在单位基层党建工作，增强基层党建工作的活力和实效。	6 月以前
	14. 从严教育管理和发展党员。	38. 认真落实“三会一课”制度，建立健全“三会一课”计划报备、活动纪实、检查考核制度。	全年
		39. 从严从实管理党员，结合岗位类型和工作实际，建立完善党员积分制管理制度，落实党员固定活动日、党费日等制度。	6 月以前
		40. 认真做好入党积极分子和发展对象的教育培养工作。集中培训分别不少于 24 个学时。	11 月以前
		41. 认真落实好发展党员计划指标，严格按标准和程序发展党员，严格落实发展党员“月报表”制度，严把发展党员质量关。	11 月以前
		42. 做好优秀学科学术带头人、优秀党员教医师“双培养”工作。	11 月以前
	15. 抓实基层基础工作。	43. 注重从优秀中青年教医师、优秀辅导员、优秀研究生党员中选拔党支部书记。	11 月以前
		44. 认真做好基层党组织书记、党务骨干教育培训和党员的继续教育培训工作。	11 月以前
		45. 保障和落实基层党务工作队伍的待遇，党支部书记的职务津贴应不低于对应教学、科研机构负责人的职务津贴，党支部委员等党务工作者体现适当的经济待遇。	6 月以前
		46. 做好党员组织关系日常管理，全面完成失联党员查找联系工作，积极稳妥做好规范管理和组织处置工作。	6 月以前
		47. 按照上级关于党费收缴督查整治的要求，落实新的党费收缴标准。	4 月 20 日前
		48. 严格落实党费收缴、使用、管理制度及“党费日”制度，教育党员自觉按时足额交纳党费。	全年
		49. 加强基层党组织的党费管理和使用，严格使用支出范围，党费主要用于党员教育培训工作。基层党组织的结余党费，要划拨一定比例用于购买《求是》、《党建》、《云岭先锋》等优秀党建刊物。	11 月以前

		50. 严格落实基层党组织分类定级、晋位升级制度，严格抓好“后进”基层党组织整顿整改任务，“后进”基层党组织全部实现转化升级。	11 月以前
		51. 加强党员信息统计、入库和信息库的管理维护工作。	11 月以前
		52. 加强对群团工作的领导，坚持党建带群团建设，积极发挥工会、共青团、学生会和学生社团的作用。	全年
(六) 开展“创建一流党建活动”	16. 部署安排“创建一流党建活动”。	53. 把“创建一流党建活动”列入基层党建工作重要内容，认真谋划部署，加强组织领导，精心组织实施。	4 月底以前
		54. 结合单位实际和岗位性质，制定切实可行的工作方案，建立一套便于实施、便于督促检查的标准和评价体系。	4 月底以前
	17. 大力加强基层党建品牌项目建设。	55. 大力推进“一党委一品牌，一支部一特色”建设，在学校形成支部工作有特色、单位党建有品牌、行业领域有影响的基层党建工作格局。	全年
		56. 筛选和重点扶持主题鲜明、内涵丰富、效果明显的优秀项目，努力打造培育立得住、叫得响、推得开的基层党建品牌。	11 月以前
		57. “七·一”前开展“基层党建特色项目交流活动”和“我是党课主讲人活动”。	6 月 20 日前
	18. 深入实施“互联网+党建”行动计划。	58. 积极探索“互联网+基层党组织、党员教育管理和服务”新模式，探索建设“智慧党校”、“网上党支部”等项目。	11 月以前
		59. 积极利用互联网、新媒体等开展党员教育服务工作，积极搭建网上信息平台、沟通平台、服务平台。	11 月以前
(七) 强化基层党员干部能力作风建设	19. 大力整治“庸懒散软”等不良风气，强化“转作风、抓落实、促跨越”。	60. 严格落实中央八项规定精神，坚决反对形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风，弘扬党的优良传统和作风。	全年
		61. 以学校“挂包帮”“转走访”工作及校内干部联系服务群众“四大工程”为抓手，深入开展干部直接联系群众工作。	全年
		62. 按要求如实报告干部个人有关事项、外出报备、在社会组织、企业兼职情况。	全年
	20. 贯彻落实“两个责任”，正确运用“四种形态”，建设廉洁校园。加强干部廉政、教师廉教、学生廉学“三位一体”的廉洁教育。	63. 加强党委中心组、党支部党风廉政建设和反腐败专题学习。党委主要负责人每年上廉政党课不少于 1 次。	11 月以前
		64. 建立健全和完善廉政风险防控相关制度，加强惩防体系建设。	11 月以前

昆明医科大学 2017 年度各单位党委基础党务台账清单

工作内容	工作项目	工作台账
组织建设	组织设置	1.党组织机构：（1）基层党组织班子配备齐全，分工及职责明晰；（2）选配政治素质好、党务经验丰富、群众中有威信、勇于创新、工作能力和责任心强的同志担任党（总支）支部书记；（3）办公室有专人负责基层党建和党务相关工作，职责到位； 2.党组织承诺：（4）党组织公开承诺情况； 3.所属党组织情况：（5）党（总支）支部设置科学合理规范，根据工作实际积极探索灵活有效的党组织设置方式；（6）相关资料规范完善。
	换届选举	（一）党委换届工作 1.筹备工作：（1）换届请示和批复；（2）大会筹备工作组名单、换届工作方案、召开会议通知、代表选举工作安排及选举办法等；（3）代表资格审查小组名单及代表资格审查工作； 2.确定“两委”人选：（4）选举办法；（5）基层党组织、党员推荐“两委”候选人初步人选名单；（6）“两委”候选人初步人选征求意见情况；（7）党组织按照提名推荐情况和征求意见确定考察人选名单；（8）上级党组织考察情况反馈记录；（9）确定委员、书记、副书记候选人预备人选的请示和批复； 3.大会选举：（10）“两委”工作报告、党费收缴使用报告、代表资格审查报告；（11）党员名册（党员大会）、代表名册（党代会）；（12）会议日程；（13）“两委”候选人预备人选产生过程说明；（14）“两委”候选人预备人选名单、简历；（15）列席人员、特邀人员名单；（16）党员大会或党代会主席团成员名单；（17）主席团执行主席分组建议名单；（18）党代会秘书长、副秘书长名单；（19）选票；（20）会议主持词；（21）会议有关决议；（22）召开常委会、基层党组织负责人或主席团会议讨论选举工作的记录；（23）监票人、总监票人、计票人名单；（24）清点选举人数报告单；（25）分发选票情况报告单；（26）总监票人关于填写选票注意事项的说明；（27）选举投票结果；（28）当选委员名单；（29）新一届党委、纪委第一次委员会议程；（30）选举书记、副书记计票结果；（31）新当选党委书记、纪委书记发言记录；（32）向上级党组织汇报选举情况的书面报告；（33）上级党组织批复；（34）党委研究相关工作的会议记录和其他工作资料；（35）党代会或党员大会材料汇编。 （二）党（总支）支部换届工作 1.筹备工作：（1）换届工作方案报所在单位党委研究（新建或调整党组织设置需报学校党委组织部同意）；（2）换届请示和批复； 2.确定委员会组成人选：（3）选举办法；（4）推荐候选人初步人选；（5）提出候选人初步人选名单并报上级党组织研究同意；（6）候选人初步人选征求意见情况；（7）根据提名推荐和征求意见情况报上级党组织研究确定候选人名单；（8）确定委员、书记、副书记候选人预备人选的请示和批复； 3.大会选举：（9）工作报告、党费收缴使用报告；（10）会议议程；（11）候选人预备人选产生过程说明；（12）候选人预备人选名单、简历；（13）选票；（14）会议主持词；（15）监票人、计票人名单；（16）清点选举人数报告单；（17）分发选票情况报告单；（18）选举投票结果；（19）当选委员名单；（20）新一届委员会第一次会议议程；（21）选举书记、副书记计票结果；（22）向上级党组织汇报选举情况的书面报告；（23）上级党组织批复；（24）党委研究相关工作的会议记录和其他工作资料。

	党内政治生活 组织生活	(一) 党委层面 1.民主生活会: (1) 民主生活会工作方案; (2) 召开民主生活会请示; (3) 班子和个人征求意见表; (4) 梳理意见记录; (5) 班子成员谈心谈话痕迹资料; (6) 班子和个人问题清单; (7) 上一年度民主生活会整改方案落实情况材料; (8) 民主生活会前期准备工作材料; (9) 班子对照检查材料和个人发言提纲; (10) 民主生活会会议记录; (11) 班子和个人整改方案、整改台账; (12) 民主生活会情况报告; (13) 民主生活会情况通报材料; (14) 党员领导干部参加双重组织生活会情况; (15) 其他工作资料。 2.党委中心组学习: (16) 年度或学期学习计划安排; (17) 会议通知; (18) 主题发言材料; (19) 会议记录及其他相关资料。
		(二) 党(总支)支部层面 1.组织生活会及民主评议党员: (1) 组织生活会工作方案; (2) 班子和个人征求意见情况; (3) 班子成员谈心谈话台账; (4) 班子及其成员开列问题清单; (5) 上次组织生活会支部班子整改措施落实情况材料; (6) 支部班子对照检查材料及全体党员发言提纲; (7) 组织生活会会议记录; (8) 党员民主评议情况记录; (9) 投票测评情况; (10) 党员民主评议结果; (11) 党员民主评议登记表; (12) 表彰奖励; (13) 其他工作资料。 2.支部学习: (14) 年度或学期学习计划安排; (15) 组织学习情况(支部学习记录、支委会学习记录、党小组学习记录、党课记录); (16) 学习材料和党课讲课提纲及 PPT; (17) 其他相关工作资料。
	组织活动	(1) 领导干部联系服务群众工作台账、记录和年度总结报告(“四大工程”); (2) 主题实践活动方案、痕迹资料和简讯; (3) 党组织开展捐款、慰问、志愿服务、义务劳动、文体活动、比赛等情况记录; (4) 其他工作资料。
	民主管理	(1) 讨论党组织工作计划、总结和思想建设、组织建设、党风廉政建设、制度建设等重要事项、重要活动安排情况; (2) 讨论和票决支部党员发展; (3) 党费收缴使用管理情况公示; (4) 民主评议党员情况; (5) 讨论党员奖惩情况; (6) 讨论党员组织处理或违纪处分; (7) 党组织和党员服务承诺公示; (8) 保障党员权利情况; (9) 讨论涉及师生利益及师生关心的事项等。
	晋位升级	(1) “后进”党支部清单和问题台账; (2) 整改工作台账; (3) 存在问题整改成效; (4) 其他工作资料。
	基本信息	(1) 党员名册; (2) 党员信息采集表(一人一表); (3) 党组织班子成员名册; (4) 流动党员名册; (5) 其他信息资料。
	党员教育	(1) 年度党员、入党积极分子、发展对象教育培训工作计划; (2) 基层党组织书记、党务干部队伍培训记录; (3) 党员日常教育培训记录; (4) 其他培训、教育、管理资料。
	党员发展	1.入党积极分子: (1) 入党申请书; (2) 入党申请人名册; (3) 党组织派员与申请人谈话记录; (4) 初步培养教育、考察记录; (5) 党小组或工会、共青团组织等从入党申请人中推荐入党积极分子人选记录; (6) 支委会研究确定入党积极分子记录及公示情况; (7) 入党积极分子培养考察登记表; (8) 培养联系人与入党积极分子谈心谈话记录; (9) 入党积极分子学习教育培训记录; (10) 入党积极分子名册; (11) 培训合格人员名单; (12) 入党申请人及积极分子信息录入党员信息库情况。 2.确定发展对象: (13) 听取党组织、培养联系人、党员和群众等意见记录; (14) 支委会确定发展对象初步人选及公示情况; (15) 基层党委确定发展对象预审记录; (16) 与发展对象谈话记录; (17) 政审结论性材料(不能简单以函调代替政审); (18) 对发展对象进行短期集中培训记录、发展对象学习心得体会、培训合格人员名单等。 3.吸收预备党员: (19) 党委集体讨论记录; (20) 党委同意吸收预备党员的通知(返回到支部); (21) 支部大会讨论记录和票决记录; (22) 入党志愿书; (23) 向学校组织部报送新发展党员信息采集表。

		4.预备党员转正：(23) 预备党员继续教育、培训、考察记录；(24) 党组织与预备党员谈话记录；(25) 书面转正申请；(26) 党组织同意转正（或取消预备党员资格）讨论记录；(27) 转正公示记录；(28) 向学校组织部报送转正党员信息采集表；(29) 党员档案材料规范完整。
		5.其他工作资料：(30) 年度发展党员计划表；(31) 发展党员半年（6月31日前）年度工作总结（11月30日前）；(32) 新发展党员名册；(33) 转正党员名册；(34) 党内统计。
	党员管理	1.组织关系转接：(1) 党员组织关系转接登记记录（转接及时，转入转出具体去向及有效联系方式，已确认接收组织关系的介绍信回执等相关材料）； 2.党员积分管理：(2) 支部积分管理项目和评分标准；(3) 党员积分登记表；(4) 支部初评记录；(5) 党员大会评定记录；(6) 积分公示记录；(7) 年度积分结果运用情况记录。 3.党员服务承诺：(8) 党员承诺践诺情况表 4.流动党员管理：(9) 《流动党员活动证》发放情况登记表；(10) 党组织与流动党员联系情况记录。 5.党员关怀帮扶：(11) 党组织结对帮扶困难党员名册；(12) 结对帮扶情况记录；(13) 慰问困难党员、受灾党员记录等。 6.失联党员登记：(14) 失联党员登记表；(15) 经查找取得联系党员登记表；(16) 经查找仍然无法取得联系党员登记表；(17) 与党组织失去联系党员管理和处置情况汇总表；(18) 与失联党员联系情况记录（含通话记录、微信短信记录等）。 7.奖惩：(19) 表彰先进基层党组织和优秀党员、党务工作者材料；(20) 对党员进行组织处理、纪律处分材料；(21) 其他资料记录。
	党费收缴	(1) 党费收缴标准；(2) 党费证发放填写情况；(3) 党费收缴登记表；(4) 党费收缴报告；(5) 党费年度收支情况公示；(6) 特殊党费交纳相关记录和单据。
制度建设	基本制度	(1) 党支部“三会一课”制度；(2) 晋位升级制度；(3) 创先争优制度；(4) 党员承诺践诺制度；(5) 党员积分管理制度；(6) 民主评议党员制度；(7) 请示报告制度；(8) 结对帮扶制度；(9) 发展党员工作程序；(10) 其他制度。
基层党务工作者队伍建设	队伍建设	(1) 党委书记、副书记、委员、组织员和所属支部书记、支委名单；(2) 基层党务骨干培训规划、计划；(3) 教育培训落实情况；(4) 支部书记、支部委员补贴和待遇落实；(5) 其他工作资料。
重点工作	推进“两学一做”学习教育常态化制度化	(1) 深化党章党规学习，深入学习党的十八届六中全会精神及《准则》《条例》，深入学习习近平系列重要讲话精神，深入学习宣传贯彻党的十九大精神情况及其他学习内容安排情况；(2) 党委中心组学习和“三会一课”学习情况；(3) 回顾检查“两学一做”学习教育，深入查找、发现和解决问题情况；(4) 对照“四个合格”做合格党员的情况；(5) 培树先进、学习先进情况；(6) 其他工作资料。
	实施“基层党建提升年”	(1) 制定工作方案；(2) 安排部署情况；(3) 抓重点任务落实情况；(4) 建立责任清单、项目清单情况；(5) 加强指导和督查情况；(6) 层层落实责任情况；(7) 其他工作资料。
	开展“创建一流党建活动”	(1) 制定工作方案；(2) 安排部署情况；(3) 创建内容、创建方法路径情况；(4) “一党委一品牌，一支部一特色”开展情况；(5) 每单位党委至少选送1个党建品牌，1个特色项目报学校的情况；(6) 其他工作资料。
	深入实施“互联网+党建”	(1) 积极研究探索“互联网+党建”工作方法情况；(2) 搭建“互联网+”党建信息平台、教育平台、服务平台情况；(3) 积极宣传推广好经验好做法情况；(4) 其他工作资料。

